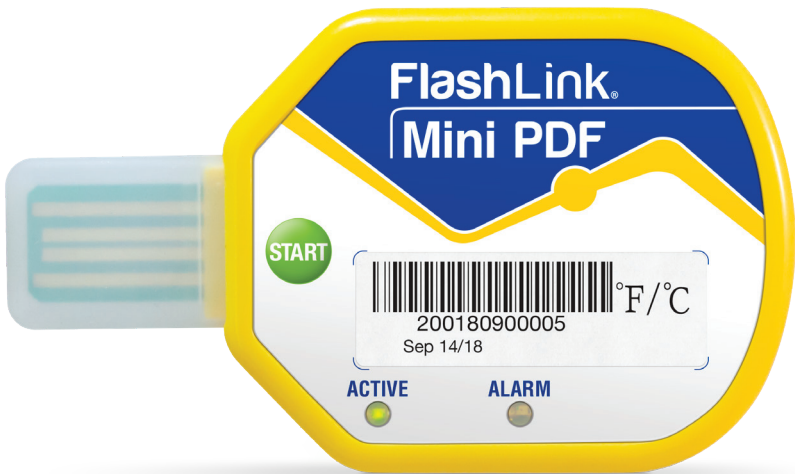


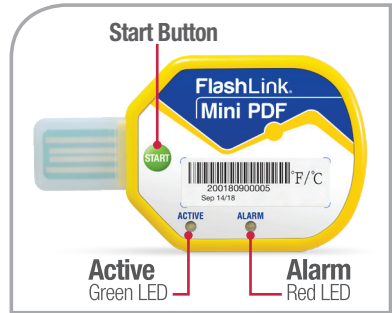
# FlashLink®

## Mini PDF In-Transit Logger



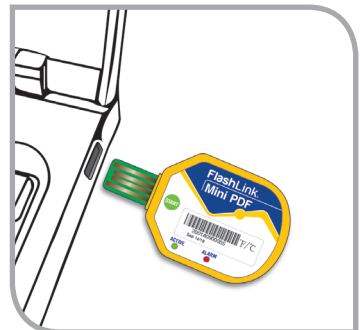
## Shipper Instructions to Start Logger:

1. Fill out the shipping information section located below the logger on the card.
2. Press and hold the green START button until the green ACTIVE LED flashes 5 times.
3. The logger will enter a factory programmed 30-minute delay start. During this period, the green LED will flash twice every 12 seconds to indicate it's in delay start mode.
4. After the delay start time has expired, the logger begins recording temperature. During active recording the green LED will flash once every 12 seconds to confirm it is in active mode.
5. Remove peel-away barcode label and apply to shipping document. Serial number on logger and barcode label matches PDF reports for traceability.
6. Use adhesive strips on back of card to attach to pallet or package.
7. Optionally, the logger can be placed inside a carton to track the temperature of the product.

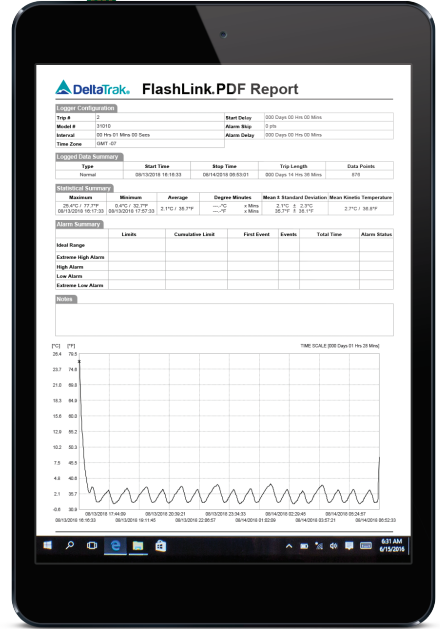


## Receiver Instructions to Stop Logger and Download Trip Reports

1. Remove logger from card.
2. To stop the logger, insert connector into USB port of Windows PC or tablet with Adobe Reader, or a compatible Adobe Reader application
3. The LEDs will flash alternately red-green red-green to indicate reports are being generated. Red and green LEDs will remain lit to indicate PDF and CSV reports are now ready to be viewed



- When the file folder pops up on the screen, double click on the PDF and CSV files to open and view the reports.
- Save or print the files prior to disconnecting the logger from the computer.
- If the logger is inserted into a computer after the initial download, the green and red LEDs remain lit to indicate reports are ready to view.
- Please note that reports are created during the first download and Stop Time is permanently recorded. Stop Time is saved as the time of last recorded data point before the unit is downloaded, or if stopped when memory is full.



### Barcode Label

- USB Connector
- Shipping Information Section
- Apply Peel-Away Barcode to Shipping Document
- QR code links to more information on web site

**DeltaTrak FlashLink Mini PDF Logger**

**SHIPPER INSTRUCTIONS**

- Fill out the entire shipping label located below the logger.
- Attach the logger to the shipping label using the provided adhesive.
- Remove the logger from the shipping label and apply the shipping label to the shipping container. Do not use the shipping label for any other purpose.
- Use the shipping label as a back of card to place logger on top of shipping container. Do not use the shipping label for any other purpose.

**INSTRUCCIONES DEL ENVIADOR**

- Llene la etiqueta de envío que se encuentra debajo del registrador.
- Adjunte el registrador a la etiqueta de envío utilizando el adhesivo que se proporciona.
- Retire el registrador de la etiqueta de envío y aplíquela al contenedor de envío. No utilice la etiqueta de envío para ningún otro propósito.
- Use la etiqueta de envío como parte de una tarjeta para colocar el registrador en la parte superior del contenedor de envío. No utilice la etiqueta de envío para ningún otro propósito.

**RECEIVER INSTRUCTIONS**

**CAUTION:** Do not open the logger. Do not use the logger for any other purpose. Do not use the logger for any other purpose. Do not use the logger for any other purpose.

**INSTRUCCIONES DEL RECIPIENTE**

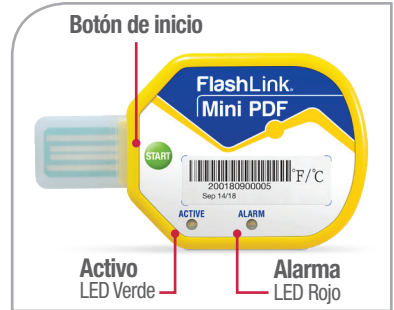
- Do not open the logger.
- Do not use the logger for any other purpose.
- Do not use the logger for any other purpose.
- Do not use the logger for any other purpose.

**MODEL: 101010 10°C DELTA TRACK 10 MIN SAMPLE RATE 1000 Hz 1000 Hz**

DeltaTrak [www.deltatrak.com](http://www.deltatrak.com) Scan for more information

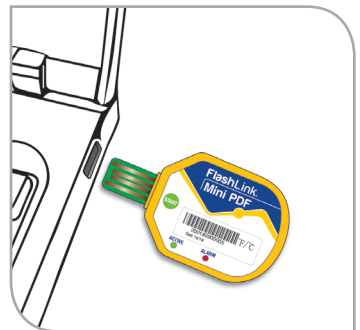
## Instrucciones del Transportista al iniciar el registrador:

1. Llene la sección de información de envío ubicada debajo del registrador en la tarjeta.
2. Mantenga presionado el botón verde de INICIO hasta que el LED ACTIVO verde parpadee 5 veces.
3. El registrador ingresará en un inicio programado de 30 minutos de retraso. Durante este período, el LED verde parpadeará dos veces cada 12 segundos para indicar que está en modo de inicio demorado.
4. Después de que el tiempo de inicio de retraso haya expirado, el registrador comienza a registrar la temperatura. Durante la grabación activa, el LED verde parpadeará una vez cada 12 segundos para confirmar que está en modo activo.
5. Quite la etiqueta de código de barras desprendible y aplíquela al documento de envío. El número de serie en el registrador y la etiqueta de código de barras coincide con los informes en PDF para su trazabilidad.
6. Use tiras adhesivas en la parte posterior de la tarjeta para unir las al pallet o paquete.
7. Opcionalmente, el registrador se puede colocar dentro de una caja de cartón para controlar la temperatura del producto.



## Instrucciones del Receptor para Detener el Registrador y Descargar Informes de Viaje

1. Remueva el registrador de la tarjeta.
2. Para detener el registrador, inserte el conector en el puerto USB de una PC o tablet con Adobe Reader, o una aplicación compatible de Adobe Reader



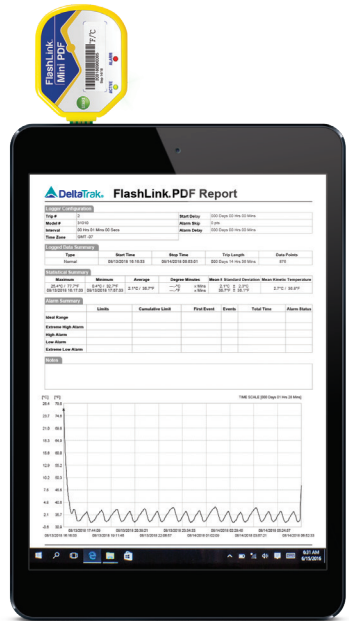
3. Los LED parpadearán alternativamente rojo-verde rojo-verde para indicar que se están generando informes. Los LED rojo y verde permanecerán encendidos para indicar que los informes en PDF y CSV están listos para ser vistos

4. Cuando aparezca la carpeta de archivos en la pantalla, haga doble clic en los archivos PDF y CSV para abrir y ver los informes.

5. Guarde o imprima los archivos antes de desconectar el registrador de la computadora.

6. Si el registrador se inserta en una computadora después de la descarga inicial, los LED verde y rojo permanecen encendidos para indicar que los informes están listos para verse.

7. Tenga en cuenta que los informes se crean durante la primera descarga y el tiempo de detención se registra de forma permanente. El tiempo de parada se guarda como la hora del último punto de datos grabado antes de que se descargue la unidad, o si se detiene cuando la memoria está llena.



### Etiqueta de Código de Barras

**Conector USB**

**Sección de Información de Envío**

**Aplicar código de barras Desprendible al documento de envío**

**Código QR que enlaza a más información en el sitio web**

**DeltaTrak FlashLink Mini PDF Logger**

**SHIPPER INSTRUCTIONS**

- Fill out the shipping label below the logger.
- Place the Shipping Label on the top of the logger.
- Remove the logger from the shipping container.
- Remove the logger from the shipping container.
- Use the address label on the back of the logger to place the shipping label on the top of the logger.

**INSTRUCCIONES DEL ENVIADOR**

- Llene el formulario de envío de envío que se encuentra debajo del registrador.
- Coloque la etiqueta de envío en la parte superior del registrador.
- Elimine el registrador del contenedor de envío.
- Elimine el registrador del contenedor de envío.
- Use la etiqueta de dirección en la parte posterior del registrador para colocar la etiqueta de envío en la parte superior del registrador.

**RECEIVER INSTRUCTIONS**

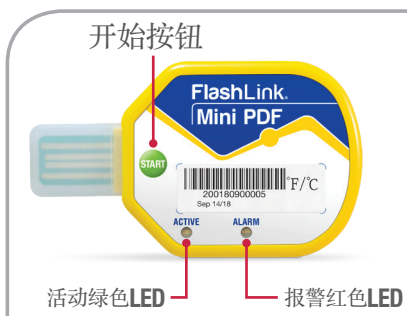
**INSTRUCCIONES DEL RECIPIENTE**

**MODEL 31010 1°C**

**DELTA TRAK**

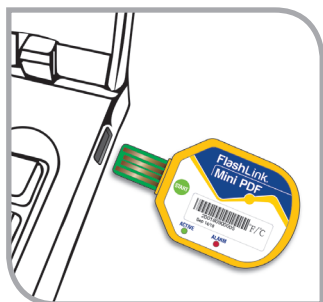
## 发货人指示启动记录仪：

1. 填写记录器下方卡上的送货信息部分。
2. 按住绿色的START按钮启动，直到绿色ACTIVE LED激活闪烁5次。
3. 记录仪将进入工厂编程的30分钟延迟启动。在此期间，绿色LED将每12秒闪烁两次，表示它处于延迟启动模式。
4. 延迟开始时间结束后，记录仪开始记录温度。在主动记录期间，绿色LED将每12秒闪烁一次，以确认其处于活动模式。
5. 撕下剥离条形码标签粘帖在装运文件上。记录仪和条形码标签上的序列号与PDF报告相匹配，以便追溯。
6. 使用卡背面的胶条粘贴到托盘或包装上。
7. 可选择，将记录器可置在纸箱内以跟踪产品的温度。

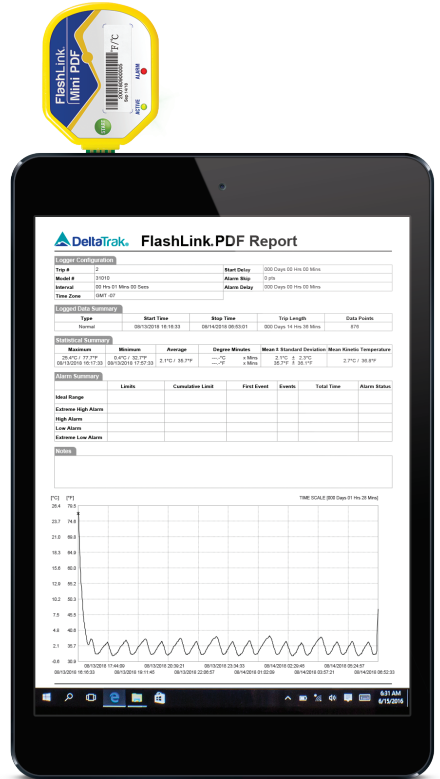


## 接收方停止记录仪和下载行程报告的说明

1. 从卡上取下记录仪。
2. 要停止记录仪，请使用Adobe Reader或兼容的Adobe Reader应用程序将连接器插入Windows PC或平板电脑的USB端口。
3. LED将交替闪烁红-绿红-绿，表示正在生成报告。红色和绿色LED将保持亮起，表示现在可以查看PDF和CSV报告。



- 当文件夹弹出屏幕时，双击PDF和CSV文件打开并查看报告。
- 在将记录仪与计算机断开连接之前保存或打印文件。
- 如果将记录仪插入计算机初始下载后，则绿色和红色LED指示灯将保持亮起，表示报告已准备好进行查看。
- 请注意，报告是在第一次下载期间创建的，并且会永久记录停止时间。停止时间被保存作为下载设备之前最后记录数据点的时间，或者在内存已满时被停止。



### 条形码标签

USB连接器

航运信息部分

将剥离条形码粘帖于装运单据

QR码链接以获得网站上的更多信息

条形码标签

SHIPPING INSTRUCTIONS

- Put in the white shipping label located below the logger.
- Print and attach the green shipping label on the back of the logger.
- Remove the shipping label from each side of the logger.
- Remove the shipping label from each side of the logger.
- Remove the shipping label from each side of the logger.
- Remove the shipping label from each side of the logger.

INSTRUCCIONES DEL ENVIADOR

- Imprima y pegue la etiqueta blanca en la parte inferior del registrador.
- Imprima y pegue la etiqueta verde en la parte posterior del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.

RECEIVER INSTRUCTIONS

CAUTION: If the green ACTIVE light is not flashing, the logger is not powered on. Please check the power switch and the battery level. If the logger is not powered on, please contact DeltaTrak for assistance.

- Remove the logger from case.
- Press the ON/OFF button on the back of the logger to power on the logger.

INSTRUCCIONES DEL RECIPIENTE

- Despegue la etiqueta blanca de la parte inferior del registrador.
- Despegue la etiqueta verde de la parte posterior del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.
- Retire la etiqueta de envío de cada lado del registrador.

MODEL 1010 10 °C  
DELTA START-20 MINI  
SANS 1010-10 °C  
GEMATEC